

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 2
Г.МАЛОАРХАНГЕЛЬСКА»**

303370. Орловская область, г. Малоархангельск, ул. Советская, д.2.
тел. (48679) 2-38-08

Согласовано с Советом. Родителей и рекомендовано к утверждению. Протокол № 1, от 28. 08.15 г.	Принято и рассмотрено на заседании педагогического совета. Протокол № 1 от 03.09.2015 г.	Утверждено. Приказ № 30 от 03.09.2015 г. г. Заведующий МБДОУ
--	--	---



« Детский сад № 2
Г. Малоархангельска»
В.Н. Васютина.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ В МБДОУ
«ДЕТСКИЙ САД №2 Г.МАЛОАРХАНГЕЛЬСКА»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность МБДОУ «Детский сад №2 г.Малоархангельска» по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 и уставом ДОУ.

- 1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:
- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - вне организаций - в форме семейного образования.

1.4. В ДОУ осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

1.5. В ДОУ предполагается предоставление образовательных услуг детям, обучающимся вне ДОУ в форме семейного образования.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по основной образовательной программе дошкольного образования выбирается по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанника.

2. Цели и задачи

Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с

родителями (законными представителями) воспитанников.

3. Общие требования к организации образовательного процесса

3.1 Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными образовательными программами дошкольного образования (далее – ООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их

возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом ДООУ, ООП дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в ДООУ является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и приказ заведующего ДООУ.

3.4. Воспитанники, осваивающие ООП в ДООУ в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников детского сада. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учета движения воспитанников, в портал муниципальных услуг и в таблицу учета посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

3.5. Воспитанники, осваивающие ООП вне Детского сада в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в контингент воспитанников ДООУ не зачисляются.

3.6. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.

3.7. Детский сад осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП.

3.8. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.9. Обучающиеся в форме семейного образования по завершению учебного года также переводятся в следующую возрастную группу.

3.10. Освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

4. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения.

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанников учебных занятий по образовательным областям, организуемых ДООУ в соответствии с учебным планом и ООП.

4.2. Воспитанникам, осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющаяся в ДООУ.

4.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является занятие – непосредственно образовательная деятельность (НОД).

4.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП дошкольного образования и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

4.5. При реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

4.6. Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Детским садом самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

4.7. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах. Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек.

4.8. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также предоставление услуг ассистента (помощника), проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание ДОУ.

4.9. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом ДОУ.

4.10. Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

5. Порядок организации обучения на дому детей-инвалидов.

5.1. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ДОУ, обучение по образовательным программам дошкольного образования может организовываться на дому или в медицинских организациях,

при наличии специально обученных педагогов в штатном расписании ДОУ.

5.2. Для организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинской организации родители (законные представители) воспитанника письменно обращаются в ДОУ и предоставляют медицинское заключение.

5.3. Заведующим ДОУ в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления и заключения договора об образовании издается приказ об организации обучения по основным общеобразовательным или адаптированным программам дошкольного образования.

5.4. Организация обучения по основным общеобразовательным или адаптированным программам дошкольного образования регламентируется расписанием НОД воспитанника, режимом дня в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка – инвалида.

5.5. Расписание НОД воспитанника разрабатывается Детским садом с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями при их наличии и согласовывается с родителями (законными представителями).

5.6. При получении дошкольного образования детям-инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также предоставление услуг ассистента (помощника).

5.7. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом ДОУ.

5.8. Порядок регламентации и оформление отношений ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающегося в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому и в медицинских организациях определяется локальным нормативным актом ДООУ.

6. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования

6.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования родители (законные представители) воспитанников отказываются от получения образования в ДООУ и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формированию предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования, родители (законные представители) воспитанника информируют об этом выборе Отдел образования администрации Малоархангельского района.

6.3. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в ДООУ через методический кабинет.

6.4. Воспитанник ДООУ может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом заведующего ДООУ по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников. При этом воспитанник отчисляется из

ДООУ.

6.5. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в ДООУ. Прием в ДООУ осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом ДООУ.

6.7. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующую возрастную группу осуществляется по решению педагогического совета ДООУ.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. ДООУ создает условия для реализации гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

ДООУ обязано:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме ООП, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ДООУ;
- 3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников ДООУ.
- 4) осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП.

7.2. Детский сад имеет право:

7.2.1. самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу ДООУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования.

7.2.2. на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

7.2.3. на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.2.3. на проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников

7.3. Воспитанники ДООУ имеют право на:

7.3.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально- педагогической помощи ;ор занятий по интересам, игровую деятельность;

7.3.2. на качественный присмотр и уход;

7.3.3. бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой ДООУ;

7.3.6. выбор занятий по интересам;

7.3.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7.3.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7.3.7. на отдых (каникулы в соответствии с календарным учебным графиком);

7.3.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.3.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

7.3.10. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДООУ.

7.3.11. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

7.3.12. поощрение за успехи в образовательной деятельности.

7.4. Воспитанники обязаны:

7.4.1. соблюдать режим пребывания в образовательного организации;

7.4.2. осваивать образовательную программу дошкольного образования;

7.4.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

7.4.4. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДООУ; не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;

7.4.5. бережно относиться к имуществу ДООУ;

7.4.6. находиться в ДООУ в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде.

7.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

7.5.1. выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательные программы, предлагаемого ДООУ;

7.5.2. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП своих детей независимо от формы обучения;

7.5.3. иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ДООУ.

7.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

7.6.1. обеспечить получение детьми общего образования;

7.6.2. соблюдать правила внутреннего распорядка ДООУ, требования локальных нормативных актов ДООУ, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников;

7.6.3. уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДООУ, осуществляющих образовательную деятельность;

7.6.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ДООУ.