



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 6

от 25 марта 2014 г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№ 2

г. Малоархангельска» Васютина В.Н.

Васютина



## ПОЛОЖЕНИЕ

«О добровольных пожертвованиях и целевых взносах

Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению  
«детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска», в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками.
- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

1.3. Основным источником финансирования МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

является бюджет Малоархангельского района. Источники финансирования МБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБДОУ из бюджета района.

1.5. Дополнительная поддержка МБДОУ оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки МБДОУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.7. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

## **2. Основные понятия**

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

*Законные представители* – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

*Родительский комитет МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска»* (далее по тексту – родительский комитет) – родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска», избранные решением родителей на групповом родительском собрании в состав родительского комитета МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска», деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

*Целевые взносы* – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – ведение Уставной деятельности МБДОУ «Детский сад№ 2 г. Малоархангельска».

*Добровольное пожертвование* – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – ведение Уставной деятельности МБДОУ «Детский сад№ 2 г. Малоархангельска».

*Жертвователю* – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

*Одаряемый* – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МБДОУ «Детский сад№ 2 г. Малоархангельска» используются в равных значениях.

*Безвозмездная помощь (содействие)* – выполняемые для МБДОУ «Детский сад№ 2 г. Малоархангельска» работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### **3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд МБДОУ «Детский сад№ 2 г. Малоархангельска» относится к компетенции МБДОУ «Детский сад№ 2 г. Малоархангельска».

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет МБДОУ «Детский сад№ 2 г. Малоархангельска» в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого имущества, развитие и укрепление материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается родительским комитетом с указанием цели их привлечения. Руководитель представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения родительского комитета о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению).

3.7. МБДОУ «Детский № 2 г. Малоархангельска» не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия родительского комитета МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

3.8. Добровольные пожертвования могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

- передать полномочия родительскому комитету МБДОУ по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.10. По результатам заседаний родительского комитета формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.11. Руководитель МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» организует с помощью централизованной бухгалтерии раздельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца согласно приложению № 1 к договору пожертвования имущества муниципальному бюджетному

дошкольному образовательному учреждению «Детскому саду № 2 г. Малоархангельска» и подписываются руководителем и жертвователем.

#### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).**

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователю может оказываться поддержка в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца форме согласно приложению № 1 к договору на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

4.3. При оказании безвозмездной помощи решением родительского комитета может быть рекомендовано жертвователю (законному представителю), оказывающему безвозмездную помощь, при поступлении в учреждение внести целевой взнос в меньшем размере либо он может быть освобожден от внесения целевого взноса.

#### **5. Полномочия родительского комитета МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска»**

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям родительского комитета МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» относятся:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения Уставной деятельности;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

5.2. Родительский комитет, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
  - 3.1. услуг связи;
  - 3.2. транспортных услуг;
  - 3.3. услуг по содержанию имущества;
  - 3.4. курсов повышения квалификации;
  - 3.5. прочих работ и услуг;
  - 3.6. прочих расходов.

## **6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований**

5.1. Учреждение ведет через централизованную бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

5.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер централизованной бухгалтерии, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» через кассу централизованной бухгалтерии или отделения Сбербанка, с которыми заключен договор на обслуживание по приему платежей.

5.3. Налоговый учет в МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» ведется в централизованной бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

5.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору №... от... ». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

## **7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

7.1. МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» обязано на собраниях родителей в установленные сроки и

форме, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» и в обязательном порядке на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска», и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается родительским комитетом или Общим собранием трудового коллектива, о чем составляется соответствующий протокол заседания родительского комитета или Общего собрания трудового коллектива МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

## **8. Ответственность**

8.1. Руководитель МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

## **9. Особые положения**

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» или исключать из него из-за невозможности или

нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска» к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МБДОУ «Детский сад № 2 г. Малоархангельска».

Принято и рассмотрено на общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 1, от «25» марта 2014 года.

Приложение № 1

**К Положению о добровольных пожертвованиях  
и целевых взносах**



**муниципальному бюджетному дошкольному  
образовательному учреждению  
«Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ЦЕЛИ (ЦЕЛЕВЫЕ  
ВЗНОСЫ)**

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению  
«Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «**Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска**», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Васютиной Валентины Николаевны, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБДОУ «**Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска**» о привлечении целевых взносов \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

## **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБДОУ «Детский сад **общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска**», открытый в сбербанке Малоархангельского района.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

## **4. Прочие условия**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

#### **5. Адреса и реквизиты сторон:**

**Одаряемый:** МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 2 г.

**Малоархангельска»**

Адрес 303370, Орловская область, г. Малоархангельск, ул. Советская, д. 2 тел. (848679)2-38-08

ИНН 5716002030

КПП 571601001

Наименование получателя :

УФК по Орловской области

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»

л/с № 20546Ц86050

р/с 40701810300001000074

БИК 045402001

ГРКЦ БАНКА РОССИИ ПО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г, ОРЛ

М.П. \_\_\_\_\_ В.Н. Васютина “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Жертвователю:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

**К Положению о добровольных пожертвованиях**

**и целевых взносах**

**муниципальному бюджетному дошкольному**

**образовательному учреждению**

**«Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению  
«Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение **«Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»**, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Васютиной Валентины Николаевны, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде \_\_\_\_\_.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБДОУ «Детский Сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска» о привлечении пожертвований \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

## **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователю обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

## **4. Прочие условия**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

## 5. Адреса и реквизиты сторон

**Одаряемый:** : МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»

Адрес 303370, Орловская область, г. Малоархангельск, ул. Советская, д. 2 тел. (848679)2-38-08

ИНН 5716002030

КПП 571601001

Наименование получателя :

УФК по Орловской области

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»

л/с № 20546Ц86050

р/с 40701810300001000074

БИК 045402001

ГРКЦ БАНКА РОССИИ ПО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г, ОРЛ

М.П. \_\_\_\_\_ В.Н. Васютина “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Жертвователь:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 1

к Договору пожертвования имущества  
муниципальному бюджетному дошкольному  
образовательному учреждению  
«Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА  
муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению  
«Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Васютиной Валентины Николаевны, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава, с \_\_\_\_\_ одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

с другой стороны, составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества \_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_ руб.

2. \_\_\_\_\_ Техническое \_\_\_\_\_ состояние \_\_\_\_\_ имущества: \_\_\_\_\_





Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «**Детский сад №22» комбинированного вида**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Васютиной Валентины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании \_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по \_\_\_\_\_

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. \_\_\_\_\_;

1.3.2. \_\_\_\_\_;

1.3.3. \_\_\_\_\_.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) \_\_\_\_\_.

### 2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за \_\_\_\_\_ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Реквизиты и подписи Сторон**

Заказчик: МБДОУ «Детский сад **общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска**»

Адрес 303370, Орловская область, г. Малоархангельск, ул. Советская, д. 2 тел. (848679) 2-38-08

ИНН 5716002030

КПП 571601001

Наименование получателя :

УФК по Орловской области

МБДОУ «Детский сад **общеразвивающего вида № 2 г. Малоархангельска**»

л/с№20546Ц86050

р/с 40701810300001000074

БИК045402001

ГРКЦ БАНКА РОССИИ ПО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г, ОРЕЛ

М.П. \_\_\_\_\_ В.Н. Васютина “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 1  
к договору безвозмездного  
выполнения работ (оказания услуг)

АКТ № \_\_\_\_\_

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Малоархангельск

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_,

действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании

именуемый \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем "Исполнитель", \_\_\_\_\_ и

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_,

действующего на

основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Заказчик",

составили

настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

-

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги) выполнены \_\_\_\_\_ (с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) \_\_\_\_\_.

Кол-во \_\_\_\_\_.

Цена \_\_\_\_\_.

Сумма \_\_\_\_\_.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал:

принял:

Исполнитель:

Заказчик:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

